

パスポートの更新(切替申請)の流れ -国外居住者用-

ご用意いただくもの

・現在有効なパスポート

・カメラ付、NFC対応
スマートフォンまたはPC

・パスポート申請
(海外在留邦人用)アプリ

アプリサイトからダウンロードしてご利用ください。

※切替申請ではPCで申請する場合もスマートフォンが必要です。

※NFCとはNear Field Communicationの略。

スマートフォン等の端末をかざして通信する通信規格。



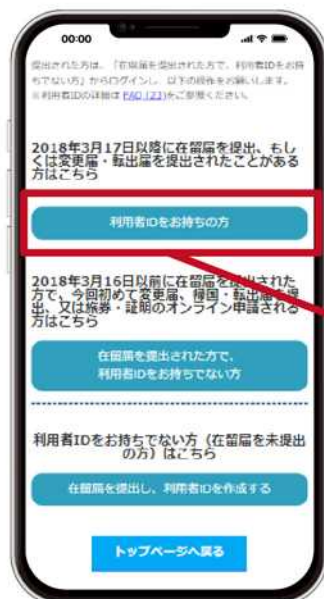
1. ログイン



① オンライン在留届
(ORRネット)に
アクセスします。



② 「旅券・証明の
電子申請を行う」を
選択します。



③ 「利用者IDをお持ちのかた」
を選択し、IDとパスワードを
入力します。



④ 電子メールで届いた
ワンタイムパスワードを
入力し、「認証」を押します。



⑤ 「筆頭者の旅券申請」を
選択し、海外旅券電子申請
システムに移動します。

※筆頭者でない方は「同居家族の旅券申請」
から手続きをしてください。



⑥ パスポート手続き診断により申請手続きが決まったら注意事項を読み、同意するにチェックして、「次のページへ進む」を押します。

2. 事前準備



⑦ パスポートを受け取る在外公館を選択し、「登録内容を確定」を押します。



⑧ 「アプリを起動して登録」を選択します。



⑨ パスポート申請(海外在留邦人用)アプリが起動したら、「パスポート読み取り確認」を選択します。



⑩ 「確認を始める」を選択し、パスポートの顔写真ページ全体がカメラの表示範囲におさまるように、写真とカメラとの距離を調整します。券面情報を読み取ります。



⑪ パスポートのICチップを読み取ります。



⑫ 「顔写真撮影・登録」から「撮影をはじめる」を選択し、楕円形の中に顔が収まるようにして撮影します。

※端末に保存した写真をアップロードすることもできます。



⑬ 正常に撮影できたら「登録」を押します。



⑭ 次に「所持人自署撮影・登録」を選択し、「撮影をはじめる」を押します。自署の撮影ができれば「登録」を押します。



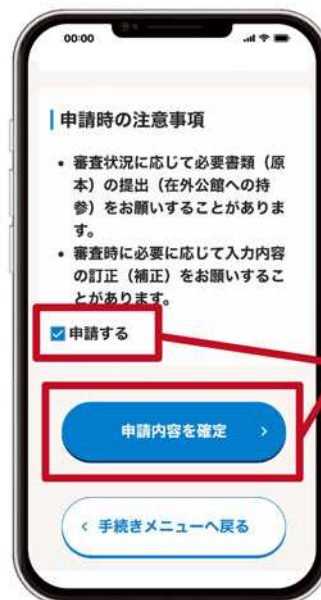
⑮ ・パスポート
・顔写真
・所持人自署(サイン)すべてが「登録済み」となっていることを確認し、「アプリを終了する」を押します。



3. 申請データの提出



⑯ 旅券種別、現住所、緊急連絡先等の情報を入力後、「登録内容を確定」を押します。



⑰ 申請時の注意事項を確認し、「申請する」にチェックを入れ、「申請内容を確定」を押します。



⑬ 手続き状況一覧に「審査中」が表示されていることを確認し、「ログアウト」します。

受付完了!

手続き状況の確認

申請後、書類の提出依頼や在外公館への出頭依頼を行う場合は、ORRネットに登録されているメールアドレスに通知が来ます。ORRネットにログイン後の手続き状況一覧から、状況を確認できます。



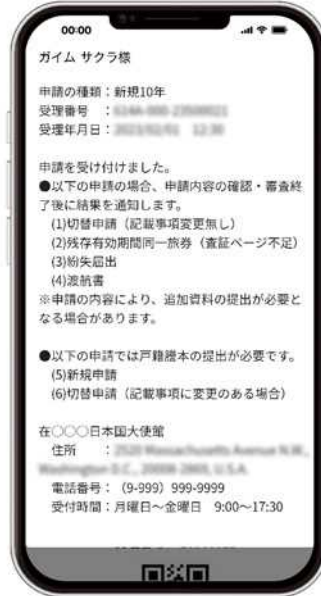
パスポートの受け取り方法

ご用意いただくもの

- ・窓口受付用二次元コード (申請後、手続き状況一覧に届きます)
- ・手数料 ・有効なパスポート(要返納)



交付予定日・手数料納付のお知らせ



① 審査が完了すると、交付日程の通知が手続き状況一覧に届きます。



② 指定した在外公館で窓口受付用二次元コードを提示し、手数料を支払い、パスポートを受領します。

※手数料は現金で支払います。一部の在外公館ではパスポート手数料のクレジットカードによるオンラインでの支払いも可能です。詳しくは申請先のHP等でご確認ください。
※新しいパスポートは6ヶ月以内に受け取りがない場合失効します。失効後5年以内に次のパスポートを申請する際は通常より高い手数料になります。発行日から6ヶ月以内に受け取ってください。

パスポート受領完了!

本資料の画像はイメージです。画像および文言は、予告なく変更される場合があります。内容が異なる場合は、実際の画面表示に従ってください。転載する際は、「外務省旅券課[資料名]から転載(あるいは引用)」と出典を明記してください。

パスポートのオンライン申請に関する情報はこちら

